

# Praktikvejledning i virksomheden

**- Et kursus for ansatte med ansvar for uddannelsesforløb og oplæring af elever**

Hvordan tager du og dine kollegaer imod nye elever på jeres arbejdsplads? Kender I til regler, krav og indhold på elevens uddannelse? På Rybners Kursuscenter udbyder vi følgende 2 dages kursus, der klæder dig på til at vejlede eleven. Du får bl.a. kendskab til de prøver og tests, som din elev skal bestå i løbet af uddannelsen. Derudover gennemgår vi krav for svendeprøven og konsekvenser ved ikke-bestået tests/eksamen.

Du vil blive undervist af Rybners' professionelle undervisere, der til dagligt underviser på vores Ambulancebehandleruddannelse. Disse undervisere vil klæde dig på til at kunne planlægge og tilrettelægge et sammenhængende uddannelsesforløb for eleven i jeres virksomhed.



**Med dette kursus får du den bedste kombination af AMU-kurserne:**

- Praktikvejledning for den uddannelsesansvarlige (EUD) AMU-NR: 49580.
- Praktikvejledning for den daglige oplærer (EUD) AMU-NR: 49234.

**På kurset vil du få viden om:**

- Virksomhedens lovpligtige opgaver, bl.a. udarbejdelse af uddannelsesplan og logbog/ praktikerklæring for eleven.
- Det lovpligtige samarbejde mellem virksomheden og erhvervsskolen om elevens præstationer og faglige udvikling.
- Kulturelle baggrunde og individuelle behov, der kan have betydning for elevens muligheder for inklusion i arbejdsfællesskaberne.

**På kurset vil du derudover få redskaber til at:**

- Introducere arbejdsopgaver, så eleven får en forståelse for uddannelsens faglige mål.
- Integrere eleven i virksomhedens arbejdskultur.
- Give løbende, konstruktiv feedback, der støtter elevens ansvar for egen uddannelse.
- Gennemføre motiverende samtaler, der sikrer faglig udvikling i elevens uddannelse.

**Praktisk information**

- Varighed: 2 dage.

**Spørgsmål, tilmelding  
og priser:**

☎ 4199 9400

✉ [salg@rybners.dk](mailto:salg@rybners.dk)