



Rybners®
KURSUSCENTER

Kursuscenter

Rybners Full Service

Vi står til rådighed med rådgivning af efteruddannelse og kurser ud fra virksomheders behov og ønsker for opkvalificering. Derudover opdaterer vi løbende virksomheder på alle de økonomiske muligheder, det er muligt at få tilskud fra. Vi fjerner dermed barriererne for den kompetenceudvikling, der understøtter virksomhedernes vækst og innovation, så Danmark kan opretholde sin konkurrencedygtighed.

Vi sørger for det hele, fra kompetencevejledning, tilmelding, og indkaldelse til kurserne, til ansøgning og hjemtagelser af offentlige midler, kompetencefonde og diverse puljer.



Styrker virksomhedernes fleksibilitet og medarbejdernes kompetencer

Rybners Full Service er en virksomhedsservice, der giver en samlet koordineret indsats omkring kompetenceudvikling. Rybners Full Service hjælper med at oversætte virksomheders kompetencebehov til konkrete AMU-kurser, hvorfra der udarbejdes individuelle uddannelsesplaner for medarbejdere. Herefter afdækker og eventuelt hjemsøger sekretariatet - på vegne af virksomheder - forskellige refusionsmidler til finansiering af de udgifter, virksomheder har i forbindelse med kompetenceudviklingen.

Kompetenceudvikling er forretningsudvikling

Viden og kompetencer er fundamentet for vækst og innovation, og er derfor afgørende for, at Danmark kan opretholde sin konkurrencedygtighed. Efter principperne om livslang læring skal muligheden for kompetenceudvikling derfor være med til at sikre et mere effektivt og kvalificeret arbejdsudbud, der understøtter virksomheders udvikling.

Efteruddannelsessystemet er en jungle, hvor private og offentlige aktører står på spring for at fortælle virksomheder, hvorfor netop deres udvalg af kurser er de rette. Det er ikke desto mindre vigtigt, at offentlige uddannelsesinstitutioner er agile og efterspørgselsorienteret, så de kan afspejle virksomheders kompetencekrav. Udbuddet af kurser og uddannelser skal dermed afspejle virksomheders behov, hvis principperne om livslang læring skal have den tilsigtede effekt.

Uddannelsesinstitutionernes vigtigste rolle er at levere kvalificeret kompetenceudvikling til virksomheder, og det er derfor, at Rybners arbejder efterspørgselsstyret. Virksomhederne er eksperter i netop deres virksomhed, hvorfor det er vigtigt, at det er dem, der definerer deres behov for kompetenceudvikling. Rybners Full Service hjælper virksomheder med at oversætte deres kompetencebehov til konkrete AMU-kurser, hvorefter de tilmed afklarer og hjemsøger de refusionsmuligheder, der er i forbindelse med opkvalificeringen. Refusionsmidlerne er i nogle tilfælde endda højere end den reelle udgift til kompetenceudviklingen og medarbejderens lønudgifter.

TINA VOLDBY, UNDERDIREKTØR TEKNIQ ARBEJDSGIVERNE

"I TEKNIQ Arbejdsgiverne har flere af vores medlemsvirksomheder oplevet Rybners Full service koncept, som en udvidet virksomhedsservice, der adskiller sig fra andre erhvervsskolekommunikation og hjælp til virksomheder. Rybners Full service sekretariat lytter til virksomhedernes behov og er ikke kun opmærksom på at få "solgt" eksisterende hyldevarer, men laver mere fleksible og individuelle efteruddannelses- og opkvalificeringsforløb - og hjemtager bl.a. også andre forskellige økonomiske refusionsmuligheder der ligger udover de ofte brugte VEU og kompetencefonde til vores medlemsvirksomheder.

I TEKNIQ Arbejdsgiverne ser vi Rybners Full service koncept, som en stærkt udvidet virksomhedsservice for vores med-

lemsvirksomheder, der dels får oversat og koordineret deres kompetencebehov til egentlige efteruddannelsesaktiviteter og dels får sikret et overblik over de økonomiske refusionsmuligheder der er i forbindelse med kompetenceudviklingen, helt gratis. Rybners Full service, har på vegne af vores medlemsvirksomheder, hjemtaget flere refusionsmidler i forbindelse med efteruddannelse, og er dermed med til at sikre øget kompetenceudvikling i virksomhederne.

Herudover inddrager Rybners os som arbejdsgiverorganisation i forhold til at sikre relevansen og timing i forhold til konkrete igangsatte aktiviteter."



**METTE BLOCH,
HR-CHEF, FLENSTED
FOOD GROUP**

”At få oversat virksomhedens kompetencebehov og de forskellige økonomiske refusionsmuligheder til konkrete AMU-kurser og Erhvervsuddannelsesforløb, der ligger i den gratis udvidet virksomhedsservice som Rybners tilbyder i deres Full Service sekretariatet har været til stor gavn for os.

Rybners Full Service sekretariat giver os som virksomhed et overblik, og den administrative hjælpende hånd til hjemtagelse af forskellige økonomiske refusionsordninger, puljer, fonde, mv. Dette sikre at det er let og systematisk at sikre kursuskoordineringen og økonomien i medarbejdernes kompetenceudvikling så vi forsat kan have de rigtige kompetencer og være konkurrencedygtige på det nationale og internationale marked, nu og i fremtiden”.

Full Service øger virksomhedernes fleksibilitet og fjerner barrierer for kompetenceudvikling

Arbejdsmarkedet er hele tiden i udvikling og stiller høje krav til arbejdsstyrkens kompetenceudvikling. Rybners har derfor etableret et Full Service sekretariat for at understøtte et fortsat kvalificeret arbejdsudbud. Rybners udbyder således en øget virksomhedsservice, der i særlig grad tager hånd om virksomheders kompetenceudvikling og udgifterne hertil.

Det er ikke kun efteruddannelsessystemet, der er en jungle. Refusionsmulighederne til kompetenceudvikling er også komplicerede, og det er ressourcetungt at få det fulde udbytte af de mange kompensationsmuligheder, der ligger udover VEU- og kompetencefonde. Der er særligt mange SMV-virksomheder, der går glip af de økonomiske kompensationsmuligheder, hvilket kan have betydning for i hvor høj grad, de kompetenceudvikler deres medarbejdere. Udover almindelig kompetenceudvikling, giver refusionen også mulighed for, at virksomheders specialarbejdere kan uddanne sig til faglærte med begrænsede økonomiske omkostninger for begge parter.

Uddrag af de økonomiske kombinationsmuligheder på tværs til virksomheder

Økonomiske muligheder

Statens løn-kompensation	Supplerings-fonde	Supplering via beskæftigelsesindsatsen
*VEU - Støtte	Kompetencefonde	Puljen til sporskifte
*SVU - Støtte	Udviklingsfonde	Voksenlærlingestøtten
*AUB - Støtte	Omstillingsfond	Arbejdsfordeling
	EU-fondsmidler	Jobrotation
	Den grønne vækstfond	Puljen til Graduate-forløb
	Driftsfondsmidler	

***VEU:** Godtgørelse 123,11 kr. pr. time (4.555 kr. pr. uge. pr. medarbejder)

***SVU:** Godtgørelse 123,11 kr. pr. time (4.555 kr. pr. uge. pr. medarbejder)

***AUB:** Godtgørelse 5.517 kr. pr. uge. Pr. medarbejder +25

Uddannelses-indgange

Uddannelse- og opkvalificeringsretninger

AMU

Ny Mesterlære

Praktikadgangsvej

EUV

IEUD

FVU & OBU

IDV

EGU/IGU

Akademi

Diplom

RKV

Kompetenceudvikling som strategisk værktøj

Rybners Full Service samlede koordinerede indsats er relevant for alle virksomheder, der ønsker at kompetenceudvikle deres medarbejdere uden at tænke på det tunge administrative arbejde, der er ved at finde rundt i efteruddannelsesområdet og de mange refusionsmuligheder, der er tilknyttet. Rybners Full Service er på den måde med til at fjerne de økonomiske og administrative barrierer for virksomhedernes kompetenceudvikling.

På grund af de økonomiske refusionsmuligheder kan kompetenceudviklingen også benyttes som et strategisk værktøj for virksomheder – både i situationer med opgangs- og nedgangstider i ordrebogen.

Kompetenceudvikling er et anerkendt ledelsesmæssigt værktøj til at fastholde og udvikle medarbejdere i opgangsperioder og skaber merværdi for både medarbejder og virksomhed.

Via Rybners Full Service kan kompetenceudviklingen også benyttes i nedgangsperioder på grund af de mange refusionsmuligheder. Hvis midlerne sammensættes korrekt, er det nemlig muligt at få dækket udgifterne hertil. Det giver endvidere virksomheder mulighed for at udnytte faste sæsonudsving til at efteruddanne medarbejdere. Virksomheden undgår at udskifte sine kvalificerede medarbejdere og medarbejderne får merværdi i form af flere kompetencer.





FINN ERIK KRISTIANSEN, DIREKTØR, PROVARDE.

“Siden februar 2022 har projektet “Barriere for vækst” været på besøg hos 19 virksomheder og der er på uddannelsesfronten blevet hentet over et to cifret million beløb hjem til virksomhederne gennem Rybners Full-service, endvidere er der igangsat kompetence udvikling og forretningsudviklingsforløb bl.a. inden for grøn omstilling og digitalisering. På møderne bliver virksomhederne bekendt med de

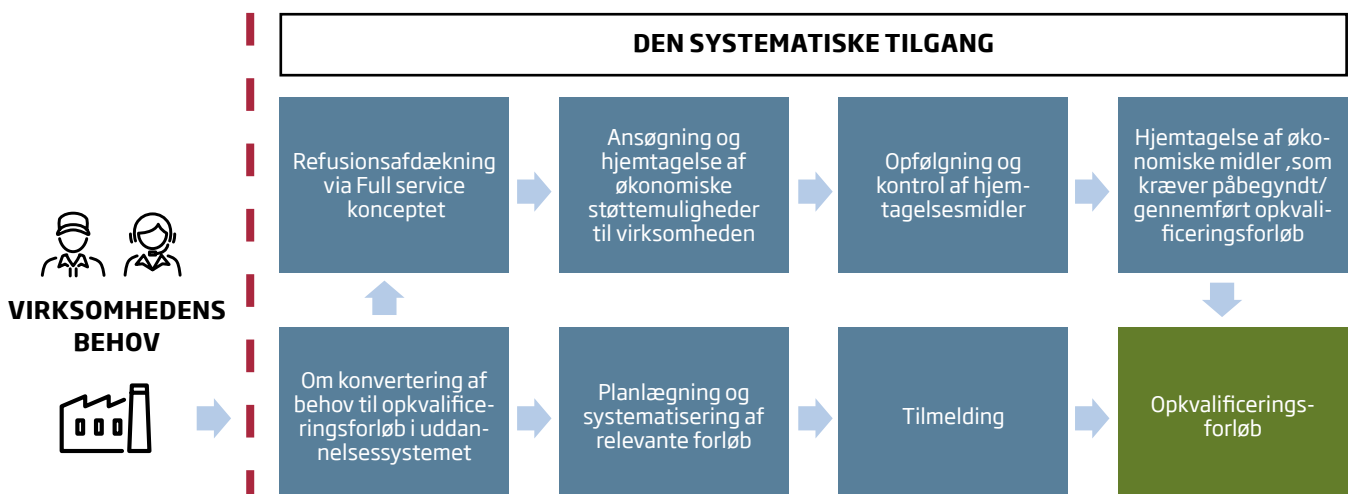
tilskudsmuligheder der findes, hvilket dækker over tilskud de i forvejen ikke kender til. Det er tilskud der allerede er øremærket til virksomhederne, men som de ikke selv får søgt hjem, da de ikke har kendskab til dem. Specielt Rybners Full-service koncept har virkelig gjort en forskel - da virksomhederne ikke kender til de mange tilskudsmuligheder betyder det, at den service som Rybners leverer, gør at virksomhederne ikke skal sætte sig ind i de mange tilskudsordninger, men kan holde fokus på drift af virksomheden.”

Hvilke opgaver løser Full Service sekretariatet?

Full Service er et gratis tilbud til at få en samlet koordineret indsats for kompetenceudvikling og efteruddannelse af virksomheders medarbejdere, hvor sekretariatet hjælper både virksomheder og de enkelte medarbejdere fra start til slut. Full Service oversætter virksomheders efterspørgsler til konkrete AMU-kurser og udarbejder herefter uddannelsesplaner for medarbejdere. Full Service sekretariatet er eksperter i de økonomiske kompensationsmuligheder og hjemtager midler fra bl.a. statens kompensationer, suppleringsfonde, EU-fondsmidler og puljer under beskæftigelsesindsatsen m.m. Midlerne hjemtages på vegne af virksomheden, og fjerner dermed en krævende administrativ byrde.

Nedenfor er Full Service aktiviteter visualiseret:

Visualisering af den helhedskoordinerede virksomhedsservice





Rybners Full Service leverer en samlet koordineret indsats for kompetenceudvikling, og vejleder både virksomheder og medarbejdere gennem hele processen.

Nedenfor er en oversigt over de opgaver, som hhv. virksomheden og Full Service har ansvaret for:

VIRKSOMHEDEN HAR ANSVAR FOR AT:

- Udarbejde medarbejderlister
- Udvælge kontaktperson og oprette ID til Full Service koordinatoren
- Underskrive dokumenter til fuldmagt f.eks. databehandleraftale, samarbejdsaftale og administrationsaftale

FULL SERVICE SEKRETARIATET HAR ANSVAR FOR AT:

- Hjemtage SVU, VEU & AUB (økonomiske lønrefusionsmidler)
- Hjemtage kompetencefondsmidler
- Uddannelsessparre for virksomheder og medarbejdere
- Afdække og hjemtage relevante EU-fondsmidler
- Understøtte processen og afdække jobrotationsmidler til virksomheder via beskæftigelsesindsatsen
- Administrere kursustimer til brug for bl.a. jobrotation
- Understøtte processen og afdække eventuelt andre relevante midler eks. sporskifteordning, særlig løngodtgørelse for virksomheder, økonomiske puljer m.m.
- Understøtte processen og afdække virksomheders muligheder for voksenlærlingestøtte i samarbejde med det lokale jobcenter
- Koordinere opkvalificering samt tilmelde medarbejdere og strukturere det med udgangspunkt i virksomheders behov
- Udarbejde individuelle uddannelsesplaner for virksomheder og medarbejdere til brug for "aftalt" uddannelse eller "selvvalgt" uddannelse
- Levere relevant opfølgingsmateriale til virksomheder fx progression for den enkelte, fremmødestatistik og brugertilfredshedsundersøgelser omkring forløb
- Overvåge certifikater: Er virksomheder afhængig af, at medarbejdere har bestemte certifikater, vil Full-servicekoordinatoren også hjælpe med at overvåge disse certifikaters udløb og koordinere, at relevante medarbejdere indkaldes, således certifikaterne bliver fornyet i rette tid



HVEM ER FULL SERVICE?

I Full Service sekretariatet sidder specialister på området klar til at rådgive virksomheder om mulighederne for koordineret kompetenceudvikling og de økonomiske refusionsmuligheder hertil.

Hvis kursisterne ikke har bopæl nær Esbjerg, er der mulighed for kursusophold på Rybners Hermitage, hvilket der også kan søges refusion til.

Nedgang i produktion blev til succeshistorie for smedevirksomhed

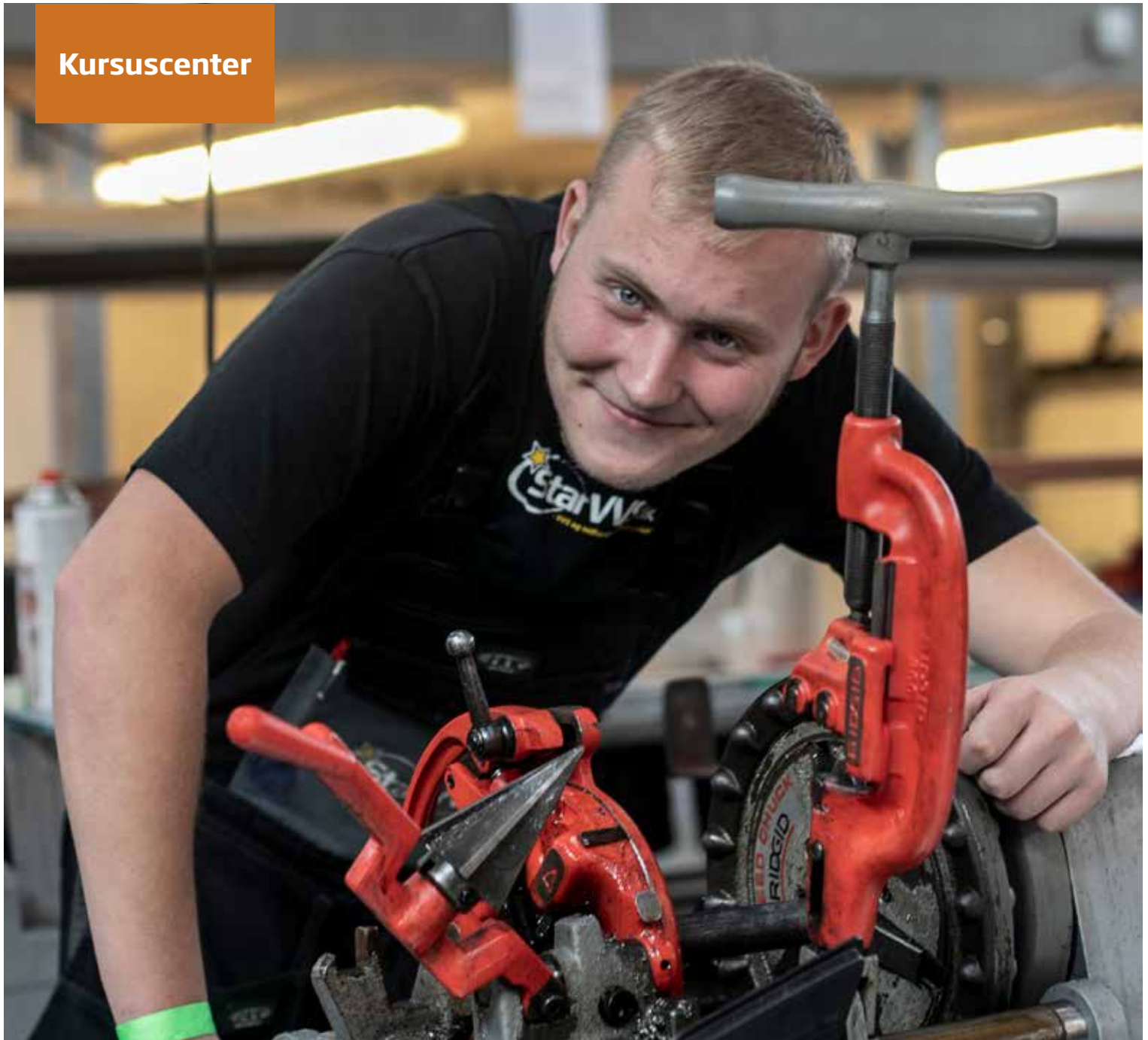
En smedevirksomhed i vindindustrien oplevede nedgang i produktionen i 2021 bl.a. på grund af udfordrede distributionslinjer og Covid-19. Virksomheden udnyttede det lave aktivitetsniveau til at fremtidssikre 193 medarbejders kompetencer via opkvalificering. Medarbejderne fik bl.a. undervisning i bæredygtig produktion, LEAN-værktøjer og kvalitetsbevidsthed. Derudover var 80 af medarbejderne på svejskursus, ligesom de udenlandske medarbejdere fik mulighed for at lære dansk. Virksomheden brugte således opkvalificeringen strategisk, og det lykkedes at hjemsoge refusion for 3.481.379 kr. til den samlede opkvalificeringsindsats.

Eksempel på økonomiske midler, der er hjemtaget for virksomhed

Business case AMU kompetenceudvikling

Eksempel

AMU kursus 49265 Håndtering af uheld og ulykker	Pr. person for 3 dage (7,4 time pr. dag)	384 kr.	AMU KODE UDGIFT
AMU kursus 48049 Arbejds miljø 1 - faglærte og ufaglærte	Pr. person for 2 dage (7,4 time pr. dag)	384 kr.	
AMU kursus 49554 Bæredygtig produktion	Pr. person for 2 dage (7,4 time pr. dag)	384 kr.	
AMU kursus 49613 Ny teknologi i produktionen	Pr. person for 2 dage (7,4 time pr. dag)	384 kr.	
AMU kursus 49643 Digitalisering i produktionen 1	Pr. person for 2 dage (7,4 time pr. dag)	384 kr.	
VEU-godtgørelse	123,11 kr. pr. time pr. person	10.021,15 kr.	ØKONOMISK REFUSION
EU-fondsmidler	86,33 kr. pr. time pr. person	7.027,26 kr.	
Udviklingsfonden	19,68 kr. pr. time pr. person	1.601,95 kr.	
I alt refusion/godtgørelse pr person		16.730,36 kr.	HJEMTAGET
I alt refusion/godtgørelse for 15 deltagere		250.955,40 kr.	
I alt refusion/godtgørelse for 30 deltagere		501.910,80 kr.	



Hvis du er interesseret i at høre mere, så tag kontakt til:

Martin Dunlap Svane

Udviklingschef

☎ 2759 6970

✉ mds@rybners.dk

Camilla Eve Jessen

Team- og Fullservice Koordinator

☎ 2071 5178

✉ cej@rybners.dk

Ghita Ladefoged Kristensen

Full Service assistent

☎ 2257 4733

✉ glk@rybners.dk

Susanne Ellehage Justesen

Account Manager

☎ 4199 9400

✉ sej@rybners.dk